

AUTOMOBILE CLUB FOGGIA

Via Giulio de Petra 109 – 71122 - Foggia

Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto nell'area Funzionari CCNL Funzioni Centrali (ex C1) C per personale da assumere con contratto a tempo pieno e indeterminato da assegnare alla Sede dell'Automobile Club Foggia (delibera del Consiglio Direttivo del 04/07/2024).

ART. 1 – INDIZIONE DEL CONCORSO

E' indetto un concorso pubblico per titoli ed esami a n. **1 (uno)** posto nell'area **Funzionari**, per personale da assumere con contratto a tempo pieno e indeterminato da assegnare alla Sede dell'Automobile Club Foggia, via Giulio de Petra 109 – 71122 Foggia, disciplinato dal presente bando.

ART. 2 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Titolo di Studio: Diploma di Laurea, triennale e/o specialistica in Economia e Commercio, Giurisprudenza, Lettere o equipollente, ed attestato di idoneità professionale di cui all'art. 5 della legge 264/91
2. Cittadinanza: essere cittadino/a italiano/a, oppure essere cittadino/a di altro Stato appartenente all'Unione Europea, oppure essere cittadino/a extracomunitario/a, salvo che ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165/2001e s.m.i.. I cittadini non italiani devono essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
3. Godimento dei diritti politici.
4. Posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 della Legge 226/2004).

Ai sensi della normativa vigente non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, ovvero siano stati licenziati per motivi disciplinari.

I requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande e alla data di immissione in servizio.

ART. 3 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. Il candidato dovrà inviare la domanda di partecipazione al concorso esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNS/eIDAS e compilando il format di candidatura sul Portale del Reclutamento InPA, raggiungibile dalla rete internet all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>, previa registrazione del candidato sullo stesso Portale.

2. La compilazione e l'invio on line della domanda devono essere completati entro il termine di trenta giorni decorrenti dalla pubblicazione del presente bando sul Portale "inPA" e sul sito istituzionale dell'Automobile Club Foggia, ossia entro le ore 23:59 del trentesimo giorno successivo la pubblicazione. La data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "inPA" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

3. Per effettuare variazioni è possibile inviare una nuova domanda, che annulla e sostituisce la precedente. L'invio deve comunque avvenire entro il termine perentorio già indicato al comma 2 del presente articolo. Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti revocate e prive d'effetto.

4. Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione al concorso.

5. In caso di malfunzionamento, parziale o totale, della piattaforma, accertato dall'Automobile Club Foggia, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda o dei relativi allegati, è prevista una deroga del termine di cui al comma 2 corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. In tal caso l'Automobile Club Foggia indicherà sul Portale e sul proprio sito un avviso di accertato malfunzionamento ed il periodo di deroga del termine a questo correlato.

6. Della pubblicazione del bando si dà notizia sul Portale "inPA" e sul sito istituzionale di Automobile Club Foggia www.foggia.aci.it nella sezione "bandi di concorso".

7. Per la partecipazione al concorso, il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato o di un domicilio digitale.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare – a mezzo PEC all'indirizzo automobileclubfoggia@pec.aci.it – successive eventuali variazioni di indirizzo PEC.

8. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte o incomplete indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo PEC indicato nella domanda.

9. Il candidato, ove riconosciuto portatore di handicap ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n.104 e successive modificazioni ed integrazioni, nella domanda on line dovrà comunicare quanto previsto dall'art. 20 della predetta legge n.104/1992. L'interessato dovrà inviare – a mezzo PEC all'indirizzo automobileclubfoggia@pec.aci.it – entro i 15 giorni successivi alla scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al presente concorso – copia di documentazione attestante il riconoscimento dello stato di handicap a norma dell'art. 3 della L. 104/92 corredata, ove non desumibile dalla predetta documentazione, da idonea certificazione che specifichi la natura dell'handicap ai fini della valutazione della richiesta di ausili o dei tempi aggiuntivi. La mancata dichiarazione nella domanda, ovvero il mancato invio entro il predetto termine, della documentazione attestante lo stato di handicap, escludono il candidato dal beneficio, fatte salve le posizioni per le quali lo stato di handicap risulti dichiarato amministrativamente o giudizialmente nel periodo compreso tra la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda e la data di svolgimento delle prove. Il candidato ha comunque l'obbligo di comunicare a mezzo PEC all'indirizzo automobileclubfoggia@pec.aci.it successive eventuali variazioni rispetto a quanto dichiarato nella domanda.

10. Il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), nella domanda on line, dovrà comunicare la necessità di sostituire la/le prova/e scritta/e con un colloquio orale avente analogo contenuto disciplinare della/e prova/e scritta/e (in caso di grave e documentata disgrafia e disortografia), ovvero di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, scrittura e di calcolo, ovvero di usufruire di tempi aggiuntivi per lo svolgimento della/e prova/e medesima/e. L'interessato dovrà inviare – a mezzo PEC all'indirizzo automobileclubfoggia@pec.aci.it – entro i 15 giorni successivi alla scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al presente concorso – copia di documentazione attestante il disturbo specifico dell'apprendimento da cui è affetto e apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica attestante la necessità di usufruire della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione del proprio disturbo. La mancata dichiarazione nella domanda, ovvero il mancato invio entro il predetto termine, della documentazione attestante il disturbo specifico dell'apprendimento, escludono il candidato dal/i beneficio/i, fatte salve le posizioni per le quali il disturbo specifico dell'apprendimento risulti dichiarato amministrativamente o giudizialmente nel periodo compreso tra la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda e la data di svolgimento delle prove. Il candidato ha comunque l'obbligo di comunicare a mezzo PEC all'indirizzo automobileclubfoggia@pec.aci.it successive eventuali variazioni rispetto a quanto dichiarato nella domanda.

11. Sarà assicurata la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario a causa dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento. In nessun caso il ricorrere di tali condizioni comprometterà la partecipazione al concorso. Le candidate in stato di gravidanza o allattamento dovranno comunicare a mezzo PEC all'indirizzo automobileclubfoggia@pec.aci.it la propria condizione, allegando adeguata documentazione a supporto. La commissione esaminatrice, preso atto della documentazione pervenuta, a insindacabile giudizio adotterà le misure organizzative più idonee secondo quanto previsto dalla normativa vigente e senza pregiudicare la conclusione tempestiva della procedura.

12. I candidati provvedono ad eseguire, entro e non oltre il termine indicato al comma 2, il versamento di euro 20,00 (venti/00), non rimborsabile, quale contributo per le spese relative all'organizzazione ed all'espletamento del concorso, da effettuarsi unicamente tramite bonifico bancario sul C/C intestato all'Automobile Club Foggia – causale *Concorso pubblico per titoli ed esami area Funzionari*,

IBAN: IT53R0760115700001060429675 – POSTE ITALIANE

Il format di candidatura disponibile sul Portale del Reclutamento INPA.gos.it presenta un'apposita sezione relativa agli "Allegati" in cui i candidati avranno cura di inserire la ricevuta di versamento.

ART. 4 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto dal C.C.N.L., comparto Funzioni Centrali

ART. 5 – ESCLUSIONE DAL CONCORSO

L'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti sarà comunicata con provvedimento motivato.

ART. 6 – PROVE DI ESAME

Le prove d'esame si articolano in una prova scritta e in una prova orale, ciascuna valutata in trentesimi.

Le prove verteranno sulle seguenti materie:

- elementi di contabilità pubblica e/o contabilità privata;
- disciplina dei contratti pubblici (D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.);
- ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche (D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.);
- normativa in materia di società partecipate da Enti pubblici;
- responsabilità dei pubblici dipendenti;
- Statuto ACI.

La prova scritta, di carattere teorico, consisterà nella redazione di un elaborato scritto eventualmente articolato in più quesiti/test a risposta multipla. (potrà svolgersi mediante strumenti informatici e digitali messi a disposizione dall'amministrazione). Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che riporteranno una votazione di almeno 21/30.

La prova orale verterà sulle materie oggetto della prova scritta.

La prova orale prevederà inoltre una conversazione su argomenti di cultura generale e di attualità in lingua inglese a scelta del candidato e all'accertamento delle capacità di utilizzo delle applicazioni informatiche maggiormente impiegate negli uffici pubblici (ai sensi dell'art 37, comma 1 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.).

La prova orale si intenderà superata se i candidati conseguiranno la votazione di almeno 21/30.

Qualora il numero delle domande sia superiore a n. 15 (quindici), l'amministrazione si riserva la facoltà di procedere preliminarmente allo svolgimento di una prova preselettiva, anche attraverso l'ausilio di aziende specializzate, consistente in appositi quesiti a risposta multipla sulle materie previste dal programma di esame di cui al presente articolo.

In caso di utilizzo della preselezione saranno ammessi alle successive prove di esame, seguendo l'ordine di graduatoria, n. 15 candidati. I candidati classificatisi ex aequo alla quindicesima posizione saranno comunque ammessi alle prove di esame. La graduatoria formata sulla base dei risultati della prova preselettiva sarà valida esclusivamente al fine dell'ammissione alla prova scritta e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale di merito. Ai sensi dell'art. 20 c. 2 bis della L. 104/1992 e s.m.i., i candidati con invalidità uguale o superiore all'80% non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva.

ART. 7 – SVOLGIMENTO DELLE PROVE DI ESAME

Nel sito istituzionale dell'Ente www.foggia.aci.it sarà data comunicazione del luogo, della sede, dei giorni e dell'ora in cui si svolgeranno l'eventuale prova preselettiva o la prova scritta di cui al precedente art. 6.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati, i quali dovranno presentarsi alle eventuali preselezioni o alla prova di esame muniti di un

documento di riconoscimento in corso di validità.

ART 8 - VALUTAZIONE DEI TITOLI

La Commissione esaminatrice, per i soli candidati ammessi alla prova orale e prima della stessa, valuterà i titoli di seguito indicati; a ciascun titolo verrà attribuito il punteggio massimo, così come di seguito indicato; il punteggio complessivo relativo alla valutazione dei titoli non può comunque essere superiore a 10 punti:

1. Esperienze professionali in ambito amministrativo/contabile acquisite presso Strutture pubbliche o private sotto forma di lavoro dipendente o libero professionale negli ultimi 6 anni - fino al 31 Dicembre 2023, debitamente certificate (*attestati dal Centro per l'impiego – libri matricola – delibere – contratti, ecc.*);

(1 punto per ogni anno – le frazioni di anno inferiori a 6 mesi non verranno prese in considerazione) **Max punti 6**

2. Formazione professionale in materia informatica:
 - Patente Europea per l'uso del Computer (ECDL) rilasciato dall'AICA o certificazioni: Microsoft Office Specialist – IC3 (Internet and Computing Core Certification) - Certificazione Europea EIPASS (D.M. n. 59 del 26 Giugno 2008 prot. n. 10834) - o attestati di formazione in materia informatica con corsi avente durata di almeno 60 ore rilasciati da Enti di formazione accreditati dalle Regioni;

(punti 2 per la ECDL Full - punti 1 per la ECDL Start – punti 0,50 per ogni altro singolo attestato formativo sopra esplicitato) **Max punti 2**

3. Attestati di formazione professionale, con corsi aventi una durata minima di almeno 120 ore, rilasciati da Organismi pubblici e/o da Enti di formazione accreditate dalle Regioni, su materie tecnico/contabili;
 - (0,50 punti per ogni singolo attestato formativo) **Max punti 2**

Al fine di un'esatta valutazione dei titoli dichiarati in domanda, i candidati sono tenuti ad allegare alla domanda di partecipazione al concorso nell'apposita sezione "Allegati" del Portale del Reclutamento INPA.gov.it, la copia conforme all'originale comprovante il possesso dei titoli conseguiti presso strutture private.

Per i titoli conseguiti presso Pubblica Amministrazione, il candidato è tenuto a fornire informazioni dettagliate sui titoli e tutte le indicazioni necessarie per consentire l'accertamento d'ufficio degli stessi presso le Amministrazioni certificanti.

Lo specifico punteggio sarà comunicato ai candidati prima dell'espletamento della prova orale.

ART. 9 – VALUTAZIONE DELLE PROVE

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta la votazione di almeno 21/30.

La prova orale si intende superata se il candidato avrà ottenuto la votazione di almeno 21/30.

La votazione complessiva è determinata dalla somma del voto riportato nella prova scritta e dal voto conseguito nella prova orale. Il punteggio complessivo è dato dal voto delle prove cui si aggiunge quello relativo alla valutazione dei titoli.

ART. 10 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà costituita con determina del Direttore dell'Automobile Club Foggia.

ART. 11 - GRADUATORIA

La Commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito, secondo l'ordine dei punteggi riportati nella votazione complessiva, di cui all'art. 9 del presente bando.

Tale graduatoria sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Foggia che, tenute presenti le disposizioni in materia di "preferenza", formerà la graduatoria definitiva e procederà alla dichiarazione del vincitore, nel limite del posto messo a concorso. Dell'avvenuta approvazione della graduatoria sarà data notizia mediante avviso sul sito istituzionale www.foggia.aci.it. Dalla data di pubblicazione sul sito web decorre il termine per le eventuali impugnative.

ART. 12 - Titoli di preferenza e precedenza

1. A parità di merito, i titoli di preferenza e precedenza sono quelli previsti dell'art. 5 del D.P.R. 09/05/94, n. 487.

2. Rilevato, a norma dell'art. 6 del d.P.R. n. 487/1994 come modificato dal d.P.R. n. 82/2023, che la percentuale di rappresentatività dei generi nell'amministrazione per l'area oggetto del presente concorso, calcolata alla data del 31 dicembre dell'anno precedente, è la seguente:

Donne: 75,59%

Uomini: 34,41%

risulta che il differenziale tra i generi è superiore al 30% e perciò si applica il titolo di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettera o), del D.P.R. n. 487/1994, in favore dei candidati appartenenti al genere maschile.

ART. 13 –PRESENTAZIONE DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL POSSESSO DEI REQUISITI E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il rapporto di impiego si costituisce con il contratto individuale di lavoro che verrà stipulato secondo le modalità previste dalla normativa contrattuale del comparto FUNZIONI CENTRALI e

il relativo trattamento economico è disciplinato dalla contrattazione dello stesso comparto.

Per la presentazione della rimanente documentazione si avvarrà delle disposizioni previste dal D.P.R. 445/2000, recante disposizioni in materia di dichiarazioni sostitutive utilizzando la modulistica che verrà appositamente predisposta.

Il concorrente dichiarato vincitore, risultato in possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione, sarà immesso in servizio con decorrenza fissata nel predetto contratto. Da tale data decorre l'inizio del periodo di prova della durata di **4 mesi**.

Superato favorevolmente il periodo di prova, il vincitore sarà immesso nell'Area **Funzionari**

ART.14 - INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del GDPR 2016/679, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al concorso o comunque acquisiti al tal fine dall'Ente è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale – anche da parte della commissione esaminatrice – con l'utilizzo delle procedure anche informatizzate, nei ruoli e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui al D. Lgs. n. 101/2018 e GDPR 2017/679 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste all'Automobile Club Foggia, Via Giulio de Petra 109 - 71122 Foggia.

ART. 15 – DISPOSIZIONI FINALI

- Per quanto non previsto dal presente bando valgono le disposizioni vigenti in materia di concorsi pubblici;
- avverso il presente bando di concorso è proponibile ricorso nei termini e secondo le modalità previste dalla legge;
- l'avviso del presente bando sarà pubblicato sul portale INPA.gov.it e sul sito istituzionale dell'Ente;
- per qualsiasi chiarimento di carattere amministrativo può farsi riferimento alla Direzione dell'Ente, nella persona del Direttore dott. Elia Pasquale – tel. 0881720686 e-mail: p.elia@aci.it