



# CITTA' DI SCANZANO JONICO

Provincia di Matera  
Piazza A. Gramsci, n° 5 – Tel. 0835/952911  
Cod. fiscale 81001190776 - [www.comune.scanzanojonico.mt.it](http://www.comune.scanzanojonico.mt.it)

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO PART-TIME 66,66% DI TRE POSTI DI AUTISTA SCUOLABUS, AUTOVEICOLI E/O SERVIZI VARI – AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI – C.C.N.L. 16/11/2022.**

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE

Vista la deliberazione del Commissario Straordinario n. 26 del 27/05/2024 di approvazione del PIAO 2024-2026, come modificata ed integrata con D.G.C. n. 12 del 12/08/2024, il cui piano occupazionale prevede l'assunzione di tre operatori esperti part-time a tempo indeterminato a seguito dell'internalizzazione del servizio trasporto alunni, da inquadrare nell'area degli operatori esperti coerentemente al CCNL comparto funzioni locali firmato il 16.11.2022;

Visto il D.P.R. 487/94 e ss.mm.ii.;

Visto il d.lgs. 11 aprile 2006 n. 198 in materia di pari opportunità tra uomo e donna;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., recante il Testo unico del pubblico impiego; Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., recante il Testo unico enti locali;

Visto il regolamento dei concorsi del Comune di Scanzano Jonico approvato con deliberazione G.C. n. 106 del 05/12/2003;

Visti i vigenti C.C.N.L. del personale non dirigente del comparto funzioni locali;

Vista la propria determinazione n. 109 del 03/12/2024, di approvazione del presente bando di concorso e del relativo procedimento;

Dato atto che stata esperita la procedura in materia di mobilità obbligatoria, ex art. 34 bis del d.lgs. 165/2001, con esito negativo;

Viste le linee guida emanate dal Ministero per la semplificazione amministrativa con direttiva 3/2018;

Visto l'art. 3, comma 8, della Legge 19.06.2019, n. 56 e s.m.i., che prevede che, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego – fino al 31.12.2024 – le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni, di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. 165/2001, e le conseguenti assunzioni possano essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001;

Visto il d.lgs. n. 82 del 16.06.2023;

## RENDE NOTO

### ART. 1 - OGGETTO DEL BANDO

nel rispetto della legge che garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro è indetto un concorso pubblico per esami per la copertura di numero 3 (tre) posti a tempo indeterminato part-time 66,66%, area degli "Operatori esperti" (ex cat. B3), con profilo di autista scuolabus, autoveicoli e/o servizi vari, del CCNL Comparto funzioni locali.

La selezione è aperta a tutti i concorrenti che possiedono i requisiti richiesti ed elencati all'art. 3 del presente bando, nel caso in cui tra gli idonei rientranti nella graduatoria finale vi sono concorrenti aventi diritto a riserva di posti, questi hanno precedenza ad essere assunti rispetto ai concorrenti che

non hanno diritto alla riserva dei posti.

Ai fini dell'applicazione della normativa vigente, che prevede specifiche riserve di posti a concorso, si precisa:

- **non sono riservati posti** ad appartenenti alla categoria dei disabili, ai sensi dell'art. 3 della legge 68/99, in quanto l'Ente risulta aver già ottemperato a tale normativa;
- **sono riservati due posti** a favore dei volontari delle FF.AA., ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, essendo già maturata negli anni precedenti una riserva di posti pari a 3,3 unità, per cui con il presente bando l'Ente deve garantire una riserva di posti pari a 4,2 unità, quindi al netto dei due posti riservati con il presente bando resta un debito di riserva pari a 2,2 posti che si cumulerà con le quote di riserva relative ai successivi concorsi;
- **è riservato un posto** a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito, ai sensi dell'art. 18, comma 4, del d.lgs. 40/2017, modificato dal D.L. 44/2023 convertito in Legge 74/2023, dal momento che i posti a concorso (2023 e 2024) danno luogo ad 1,05 posti riservati, resta un debito di riserva pari a 0,05 posti che si cumulerà con le riserve relative ai successivi concorsi;

### **Equilibrio di genere:**

alla data del 31.12.2023 risultavano occupati presso il Comune di Scanzano Jonico con profilo di operatore esperto n. 4 dipendenti di sesso maschile e n. 0 dipendenti di sesso femminile, pertanto, opera la riserva di cui all'art. 6 del D.P.R. 487/1994, come modificato dall'art. 1 del D.P.R. 82/2023 a favore del genere femminile.

## **ART. 2 – MANSIONI E TRATTAMENTO ECONOMICO**

1. Le mansioni e competenze sono declinate nella declaratoria delle aree professionali del CCNL firmato il 16/11/2022. In modo esemplificativo e non esaustivo, il posto messo a concorso contempla indicativamente le seguenti mansioni:
  - a) autista scuolabus.
  - b) autista mezzi comunali;
  - c) espletamento di servizi di piccola manutenzione e/o servizi operativi d'ufficio.
2. Il trattamento economico corrisposto sarà quello stabilito contrattualmente per l'area degli operatori esperti (ex cat. B3):
  - a) la retribuzione tabellare annua lorda prevista dal contratto nazionale di lavoro vigente e successivi euro 13.381,92 (CCNL 16.11.2022);
  - b) la 13° mensilità;
  - c) l'indennità di comparto;oltre agli altri emolumenti eventualmente previsti da leggi o norme contrattuali. Tutti gli emolumenti sono soggetti a trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali, a norma di legge.

## **ART. 3 - REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO**

1. Essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea ovvero trovarsi in una delle situazioni previste all'art. 38 del D. Lgs. 165/2001. I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, e gli altri soggetti, diversi dai cittadini italiani, devono possedere, altresì, i seguenti requisiti:
  - a) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
  - b) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
  - c) essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia;
2. età non inferiore agli anni 18. Ai sensi dell'art.3 – comma 6 – della legge 15/5/1997, n. 127, non è più previsto alcun limite di età massima, comunque non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
3. possedere l'idoneità psico-fisica all'impiego con facoltà, da parte dell'Amministrazione, di esperire appositi accertamenti con le modalità previste dalla normativa vigente;
4. possedere il seguente titolo di studio: DIPLOMA/ATTESTATO DI FREQUENZA DELLA SCUOLA

DELL'OBBLIGO (l'obbligo scolastico risulta assolto come segue: fino all'a.s. 1998/1999 con la frequenza scolastica fino a 14 anni di età, dall'a.s. 1999/2000 all'a.s. 2005/2006 con la frequenza scolastica fino a 15 anni di età e dall'a.s. 2006/2007 con la frequenza scolastica fino a 16 anni di età).

5. Possedere la patente di guida di categoria D, in corso di validità, e la Carta di qualificazione del Conducente (CQC) per trasporto persone;
6. Possedere il godimento dei diritti civili e politici;
7. non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e di inconfiribilità previste dal D.Lgs n. 39/2013 al momento dell'assunzione in servizio;
8. essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 L. 23/8/2004 n. 226;
9. non trovarsi in alcuna delle seguenti condizioni, rispetto alle quali non è possibile essere assunti nelle pubbliche amministrazioni:
  - essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
  - essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovverodichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
  - aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione;
  - avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate al momento della candidatura le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;

L'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'instaurazione del rapporto di lavoro di coloro che hanno riportato condanne penali o che hanno procedimenti penali in corso, alla luce del titolo del reato;

10. di accettare incondizionatamente quanto previsto dal presente bando, nonché le disposizioni del vigente regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi e altre regolamenti del Comune di Scanzano Jonico.

**Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.**

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta, in qualunque momento delle procedure, l'esclusione dal concorso stesso o la decadenza dalla graduatoria o dalla procedura di assunzione.

L'ufficio del Personale può disporre in ogni momento, con atto motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti, anche successivamente allo svolgimento delle prove.

### **Possesso del titolo di studio estero**

I candidati in possesso di titolo di studio estero ai fini dell'ammissione al concorso dovranno ottenere da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, sentito il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, il riconoscimento dell'equivalenza del proprio titolo di studio al titolo richiesto dal presente bando, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.:

- se hanno già ottenuto il provvedimento di riconoscimento dell'equivalenza/equipollenza nella domanda di partecipazione al concorso devono specificare gli estremi di tale provvedimento (ovvero numero della richiesta di provvedimento, se previsto dal bando) e allegare la documentazione nella sezione "Allegati".
- se sono in attesa del provvedimento che riconosce l'equivalenza/equipollenza devono dichiarare nella domanda di partecipazione al concorso di aver inoltrato apposita richiesta alle autorità competenti ed indicare gli estremi della richiesta nella sezione "Allegati". Quest'ultimi sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva in attesa dell'emanazione di tale provvedimento, fermo restando che tale atto dovrà essere posseduto, pena l'esclusione, al momento dell'eventuale assunzione.

La modulistica e la documentazione necessaria per la richiesta di equivalenza sono reperibili sul sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica:

#### **ART. 4 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA, TERMINI E MODALITÀ**

Il testo integrale del bando è pubblicato all'Albo Pretorio del sito istituzionale del Comune di Scanzano Jonico e nella relativa sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Bandi di Concorso" e sul Portale del Reclutamento "InPa".

La domanda di ammissione deve essere inviata tramite il Portale del Reclutamento "InPa" entro **il termine perentorio delle ore 12.00 del dodicesimo giorno successivo alla pubblicazione del bando di concorso sul portale "InPA"**.

La domanda di ammissione deve essere redatta **esclusivamente per via telematica**, accedendo alla piattaforma "Portale del Reclutamento" sul sito Web [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)., attraverso i seguenti passaggi:

- autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o eIDAS;
- scelta della selezione a cui si desidera candidarsi;
- compilazione del format curriculum;
- compilazione del format di candidatura.

Non sono ammesse altre forme di produzione e invio.

**Non si riterranno validamente presentate - con conseguente automatica non ammissione alla selezione senza ulteriori comunicazioni al candidato – domande di partecipazione che dovessero pervenire attraverso qualsiasi diverso strumento** quale: consegna a mano o tramite corriere, raccomandata con avviso di ricevimento, fax, PEC.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda.

**L'accesso al sistema che consente la compilazione della domanda di concorso può avvenire solo attraverso autenticazione mediante SPID, CIE, CNS o eIDAS.**

Acquisita la domanda di concorso, il sistema procederà ad inviare in automatico all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di partecipazione un messaggio di conferma della ricezione della pratica con l'indicazione dell'**ID univoco** attribuito alla pratica.

A tale codice si farà riferimento per tutte le comunicazioni inerenti alle fasi concorsuali.

Pertanto, è necessario prendere nota e conservare il codice identificativo per tutta la durata della procedura selettiva.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dalla Piattaforma Unica di Reclutamento "inPA" che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

Nel caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, sarà prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

Per la modifica e variazione di eventuali informazioni erroneamente inserite o mancanti, il candidato può effettuare la riapertura della domanda dalla sezione "Riepilogo Domanda" selezionando il tasto "Annulla invio domanda" entro il termine di scadenza. Una volta effettuate le modifiche, il candidato dovrà inviare nuovamente la domanda di partecipazione, cliccando il tasto Invia domanda, presente nella Sezione "Conferma e Invio".

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito form di assistenza presente sulla Piattaforma Unica di Reclutamento "InPA".

#### **ART. 5 – DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE**

Ciascun candidato dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità ed a pena di esclusione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R.

nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità, quanto di seguito specificato:

- a) cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale;
- b) residenza anagrafica, nonché domicilio se diverso dalla residenza, recapito telefonico, recapito maile PEC (obbligatoria) L'Amministrazione si riserva di inviare eventuali future comunicazioni, diverse da quelle per le quali è prevista espressamente la comunicazione a mezzo pubblicazione sul sito istituzionale, esclusivamente all'indirizzo PEC. Sottoscrivendo il modulo di domanda il candidato accetta espressamente la modalità esclusiva dell'invio delle comunicazioni a mezzo PEC. Qualora nel corso dello svolgimento della selezione il candidato cambi il proprio domicilio o recapito è tenuto a comunicarlo per iscritto;
- c) di avere un'età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo;
- d) il godimento dei diritti civili e politici;
- e) il possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea ovvero trovarsi in una delle situazioni previste all'art. 38 del D. Lgs. 165/2001; ai candidati non italiani è in ogni caso richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- f) il Comune di iscrizione alle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle stesse;
- g) il possesso del titolo di studio richiesto dal bando;
- h) il possesso della patente di guida di categoria D e la carta di qualificazione del conducente (CQC);
- i) di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e di inconfiribilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013 al momento dell'assunzione in servizio;
- j) di non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- k) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- l) di non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione;
- m) di non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- n) la posizione nei riguardi degli obblighi di leva, in particolare la regolarità nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 L. 23/8/2004 n. 226;
- o) di possedere i requisiti di idoneità all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo per il quale si inoltra la candidatura, con facoltà da parte dell'Amministrazione di esperire appositi accertamenti con le modalità previste dalla normativa vigente;
- p) eventuali titoli che, a norma di legge o del presente bando, danno diritto a PREFERENZA e/o PRECEDENZA in caso di parità di merito con altri candidati (saranno considerati solo i titoli dichiarati nella domanda);
- q) di accettare senza riserve le condizioni previste dal presente bando di concorso e quelle previste dalla normativa vigente in materia di assunzioni e regolamentare dell'Ente nonché la disciplina prevista dal vigente C.C.N.L. di comparto;
- r) di autorizzare l'Ente al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della normativa vigente, al fine di adempiere ai procedimenti relativi all'espletamento della procedura concorsuale;
- s) solo per i candidati con disabilità accertata ai sensi dell'articolo 4, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, di trovarsi in questa condizione, con l'indicazione degli ausili necessari e/o di tempi aggiuntivi per sostenere le prove in relazione alla propria disabilità (i candidati dovranno allegare alla domanda la certificazione medica che attesti lo stato di handicap dichiarato, a pena dell'impossibilità di predisporre gli ausili e/o di quantificare ed autorizzare i tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove d'esame);
- t) solo per i candidati affetti da disturbi specifici di apprendimento (DSA), accertati ai sensi della legge 8 ottobre 2010, n. 170, di trovarsi in questa condizione, con esplicita richiesta della misura dispensativa,

dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità, (tale condizione deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica; la documentazione deve essere inviata unitamente alla domanda di partecipazione).

### **Documenti da allegare alla domanda**

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:

- (qualora si trovino nella relativa condizione) documentazione comprovante i requisiti generali che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso;
- (qualora si trovino nella relativa condizione) apposita dichiarazione resa dalla Commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, per i candidati e le candidate disabili con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), al fine di fruire dello strumento compensativo o dei tempi aggiuntivi necessari, pena la non fruizione dei relativi benefici;
- (nel caso di titolo di studio conseguito all'estero) provvedimento di equipollenza/equiparazione o richiesta di riconoscimento inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica se si è dichiarato nella Sezione "Titoli di studio e abilitazioni professionali".

Tutti i documenti dovranno essere allegati in formato digitale utilizzando i campi presenti nella domanda di iscrizione (Candidatura) nella sezione "Allegati". Terminata correttamente la procedura, sarà necessario inoltrare la domanda (ed i suoi allegati) tramite il sistema InPa.

Costituiscono inoltre motivi di esclusione dalla selezione:

- la mancanza anche di uno solo dei requisiti di ammissione previsti dal bando;
- l'omissione o l'incompletezza delle dichiarazioni relative alle generalità personali o dell'indirizzo del candidato.

Ai sensi dell'art. 39 – comma 1 – del D.P.R. n. 445/2000, non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda.

Si evidenzia che il presente concorso è per soli esami e pertanto i titoli di studio richiesti per l'accesso al concorso non saranno oggetto di valutazione.

Fermo restando le conseguenze sotto il profilo penale, civile, amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ivi compresa la perdita degli eventuali benefici conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, l'amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai vincitori della procedura. Il Comune di Scanzano Jonico potrà verificare in qualsiasi momento la veridicità delle dichiarazioni rese e dei documenti inseriti dal candidato all'atto della candidatura. Qualora il controllo accertasse la falsità del contenuto delle dichiarazioni o dei documenti, lo stesso sarà escluso dalla selezione anche se risultato idoneo, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000. L'accertamento può essere effettuato anche al momento dell'assunzione e, qualora in sede di controllo risultasse l'assenza del requisito, si procederà alla rettifica della graduatoria e all'eventuale risoluzione del rapporto di lavoro.

## **ART. 6 - AMMISSIONE CANDIDATI E VERIFICA REQUISITI**

Tutti i candidati che hanno fatto pervenire le domande nelle modalità ed entro il termine indicato nel presente bando, corredate degli allegati previsti, sono ammessi con riserva dei requisiti prescritti, sulla base delle dichiarazioni rese e del contenuto dell'istanza di partecipazione.

L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

La mancata presentazione del candidato alla prova pratica applicativa o alla prova orale viene considerata come rinuncia alla partecipazione al concorso.

## **ART. 7 – COMMISSIONE ESAMINATRICE**

L'Amministrazione nomina una commissione esaminatrice competente per l'espletamento degli adempimenti previsti dal decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i..

Alla Commissione esaminatrice possono essere aggregati membri aggiuntivi specialisti in psicologia e risorse umane per la valutazione delle capacità, attitudini, motivazioni individuali e dello stile comportamentale.

Ai sensi dell'art. 11, comma 4 del DPR n. 82 del 16/06/2023 le procedure concorsuali si concludono di norma

entro 120 giorni dalla data di conclusione della prove pratica applicativa. L'inosservanza di tale termine è giustificata collegialmente dalla Commissione esaminatrice con motivata relazione da inoltrare al Sindaco dell'Ente al Dirigente del Servizio Risorse Umane che ha proceduto all'emanazione del bando di concorso e, per conoscenza, al Dipartimento della Funzione Pubblica.

#### **ART. 8 – COMUNICAZIONI AI CANDIDATI**

Le comunicazioni relative a tutte le fasi, successive all'iscrizione, di svolgimento della presente procedura concorsuale saranno fornite ai candidati esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Scanzano Jonico nella sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Bandi di Concorso" e sul Portale del Reclutamento "InPa".

**Tali pubblicazioni costituiscono l'unica notifica ad ogni effetto di legge, pertanto, non si procederà ad effettuare comunicazioni individuali e tali pubblicazioni sostituiscono a tutti gli effetti di legge qualsiasi altra comunicazione agli interessati.**

Sarà cura dei candidati provvedere alla consultazione dei siti indicati. L'Amministrazione declina ogni responsabilità in merito alla sua mancata consultazione.

Nell'ambito di tutta la procedura concorsuale il candidato verrà individuato con il **codice ID univoco** attribuito alla domanda di partecipazione dal Portale Unico del Reclutamento, (riportato nel Riepilogo della domanda di partecipazione; la copia della domanda è allegata alla mail di conferma iscrizione trasmessa dal sistema). È onere del candidato conservare il numero identificativo univoco di protocollo della domanda riportato nel riepilogo candidatura ricevuto nell'email di avvenuta trasmissione della stessa, al fine di ricevere le comunicazioni di interesse.

È anche possibile scaricare il **Riepilogo della domanda** accedendo alla propria candidatura.

#### **ART. 9 – DIARIO DELLE PROVE D'ESAME**

L'esame consisterà in una prova pratica applicativa ed una prova orale.

- La prova pratica applicativa si terrà il giorno **19 dicembre 2024 alle ore 10:00** presso la sede municipale del Comune di Scanzano Jonico sita in Piazza Antonio Gramsci n. 5 – sala consiliare (ove necessario le prove proseguiranno il giorno seguente), successivamente i candidati saranno accompagnati nel luogo ove si darà avvio alla prova pratica.
- La prova orale si svolgerà il giorno **20 dicembre 2024 alle ore 11:00** presso la sede municipale del Comune di Scanzano Jonico sita in Piazza Antonio Gramsci n. 5 – sala consiliare, ove necessario le prove proseguiranno il giorno seguente.

I candidati ammessi alla selezione sono tenuti a presentarsi nel giorno e ora previsti per l'espletamento delle prove d'esame muniti di documento di identità e patente di guida di categoria "D" completa di carta di qualificazione del conducente (CQC) in corso di validità.

Eventuali modifiche al calendario delle prove d'esame verranno comunicate almeno 48 ore prima delle date medesime, mediante avviso pubblicato sul sito internet del Comune di Scanzano Jonico – sezione amministrazione trasparente – sottosezione bandi di concorso e sul portale in PA.

L'assenza alle prove d'esame, ancorché dovuta a forza maggiore, sarà considerata rinuncia alla selezione e comporterà l'esclusione dal concorso.

#### **ART. 10 – CONOSCENZE RICHIESTE PER LA PROVA PRATICA APPLICATIVA E PER LA PROVA ORALE**

Le prove saranno finalizzate a verificare le conoscenze sulle seguenti attitudini e materie:

**PROVA PRATICA APPLICATIVA:**

- ✓ Conduzione scuolabus e operazioni connesse all'uso del veicolo.

La prova pratica applicativa si intende superata, con ammissione alla prova orale, con il conseguimento di una votazione non inferiore a 18/30 con punteggio massimo di 30.

#### PROVA ORALE:

- ✓ Nozioni base sull'ordinamento degli enti locali (D.Lgs n. 267/2000);
- ✓ Nozioni base sui principali servizi istituzionali comunali;
- ✓ Nozioni base in materia tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro (d.lgs. 81/2008)
- ✓ Elementi di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione
- ✓ (Capo I Titolo II – Codice Penale – R.D. n. 1398/1930 e smi D. Lgs n. 165/2001);
- ✓ nozioni base sulla normativa anticorruzione, obblighi di pubblicità e trasparenza, privacy (L. n. 190/2012, D. Lgs n. 33/2013, L. n. 196/2003 e GDPR 679/2016);
- ✓ Nozioni sul codice della strada (d.lgs. 30 aprile 1992 n.285).

La prova orale si intende superata, con ammissione alla prova orale, con il conseguimento di una votazione non inferiore a 21/30 con punteggio massimo di 30.

### ART. 11 – TIPOLOGIA, CONTENUTO E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE

#### 11.1 PROVA PRATICA APPLICATIVA

La prova pratica applicativa consisterà in una prova pratica e sarà svolta dalla Commissione esaminatrice secondo quanto stabilito dagli artt. 32 e 33 del regolamento sulle modalità di assunzione all'impiego approvato con D.G.C. n. 106 in data 05.12.2003.

Dopo la pubblicazione sul Portale InPA e sul sito del Comune di Scanzano Jonico degli esiti della prova pratica applicativa verrà pubblicato l'elenco dei candidati ammessi alla prova orale. Per sostenere le prove d'esame, i concorrenti dovranno presentarsi muniti di un idoneo documento di riconoscimento in corso di validità. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame, nei giorni, ora e sede prestabiliti, saranno considerati rinunciatari della procedura concorsuale.

#### 11.2 PROVA ORALE

La prova orale si articolerà in un colloquio mirato a:

- a) valutare le conoscenze sulle materie indicate all'art. 10 del presente bando;

La prova orale si intende superata con il conseguimento di una votazione non inferiore a 21/30 con punteggio massimo di 30.

#### **Candidate in stato di gravidanza e allattamento**

L'Ente assicura la partecipazione alle prove concorsuali, mediante specifiche misure di carattere organizzativo ai sensi dell'art. 7, comma 7 del DPR 487/1994 come modificato dal D.P.R. 82/2023, alle candidate in stato di gravidanza o allattamento.

Le candidate in gravidanza o in allattamento devono presentare **a mezzo posta elettronica certificata** all'indirizzo [protocollo@pec.comune.scanzanojonico.mt.it](mailto:protocollo@pec.comune.scanzanojonico.mt.it) entro un termine massimo di 2 giorni prima dello svolgimento delle prove la richiesta e la documentazione inerente lo stato di gravidanza o di allattamento, con le relative dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, accompagnate dalla copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Per tutte le candidate che hanno presentato regolare documentazione attestante lo stato di gravidanza, qualora si trovino in condizioni tali da non poter svolgere la prova nell'orario indicato, previa comunicazione, potranno richiedere un anticipo o un posticipo della stessa nell'arco della medesima giornata.

Sarà garantita la priorità negli ingressi e nelle uscite, insieme a postazioni riservate che offriranno un accesso immediato ai servizi igienici. Inoltre, le candidate potranno richiedere l'accesso con i propri specifici ausili, previa comunicazione, e avranno la possibilità di essere accompagnate da personale medico o paramedico, se

necessario. Inoltre, ove necessario, sarà garantita la presenza di ambulanze e/o personale sanitario a carico dell'Amministrazione.

Per le donne in stato di allattamento saranno garantiti spazi dedicati e sarà consentita la presenza di un accompagnatore che dovrà presentare un documento di riconoscimento all'ingresso.

La mancata trasmissione della documentazione dello stato di gravidanza o di allattamento esonera il Comune di Scanzano Jonico da eventuali responsabilità in merito alla mancata predisposizione degli stessi in sede di prove selettive.

## ART. 12 - GRADUATORIA

Il punteggio finale delle prove d'esame è determinato dalla media aritmetica del voto della prova scritta e della prova orale. La Commissione esaminatrice, forma la graduatoria di merito dei candidati idonei sulla base del punteggio conseguito nella valutazione della prova d'esame. È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito l'idoneità nella stessa. Sono nominati vincitori coloro che sono utilmente collocati in graduatoria fino all'esaurimento dei posti disponibili. La graduatoria di merito sarà espressa in sessantesimi. Le preferenze e/o precedenza a parità di merito saranno applicate soltanto a coloro che abbiano indicato nella domanda, all'atto della presentazione della stessa, gli elementi necessari ad individuare esattamente il titolo di preferenza posseduto e previsto dalle norme di legge. L'Amministrazione si riserva la possibilità:

- di effettuare assunzioni a tempo determinato attingendo dalla graduatoria concorsuale;
- di stipulare convenzioni con altri Enti per l'utilizzo della stessa ai sensi della normativa vigente sia per assunzioni a tempo indeterminato che determinato.

Ai sensi dell'art 35 c. 5 bis del D.lgs 165/2001 il candidato assunto dovrà permanere per almeno cinque anni presso il Comune di Scanzano Jonico salvo modifiche legislative in merito.

La sola partecipazione alla selezione equivale ad accettazione, da parte del candidato, di tutte le norme e condizioni previste dal presente bando di concorso, dal vigente Regolamento per l'accesso all'impiego, nonché delle eventuali modifiche future dei Regolamenti medesimi.

Dalla data di pubblicazione dell'approvazione della graduatoria all'Albo Pretorio del sito istituzionale del Comune di Scanzano Jonico e nella relativa sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Bandi di Concorso" e sul Portale del Reclutamento "InPa" decorre il periodo di validità della stessa.

La graduatoria finale del concorso, una volta approvata, è pubblicata contestualmente, ad ogni effetto legale, all'Albo Pretorio del sito istituzionale del Comune di Scanzano Jonico e nella relativa sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Bandi di Concorso" e sul Portale del Reclutamento "InPa".

## ART. 13 - TITOLI DI PREFERENZA E PRECEDENZA

A parità di merito, sono applicati i **titoli di precedenza e preferenze** previste dalle vigenti disposizioni di legge in materia di concorsi pubblici art. 5 del D.P.R. n. 487 del 09/05/1994 s.m.i. (come aggiornato dall' art. 5, comma 4 del D.P.R. n. 82/2023) e secondo il seguente ordine:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori sociosanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1 –quater, del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

- j) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- k) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- l) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26; m) minore età anagrafica.
- m) minore età anagrafica.

L'appartenenza al genere meno rappresentato nel Comune di Scanzano Jonico costituisce titolo di preferenza in quanto il differenziale tra i generi è superiore al 30%.

**I titoli di precedenza e di preferenza si applicano a condizione che siano dichiarati al momento della presentazione della domanda di partecipazione al concorso.**

Qualora il candidato non dichiari di possedere titoli di precedenza e di preferenza od ometta la dichiarazione, tali "non dichiarazioni od omissioni" costituiranno mancato possesso di diritti di preferenza, o volontà di non volersene avvalere.

**ART. 14 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato è costituito e regolato dal contratto individuale di lavoro firmato dal dirigente del Servizio Risorse Umane, in base alla legislazione comunitaria e nazionale e ai contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Funzioni Locali.

La stipula del contratto individuale di lavoro con il vincitore è subordinata al rispetto delle disposizioni che saranno in vigore in quel momento, relativamente alle assunzioni di personale.

Il vincitore sarà sottoposto a visita da parte del Medico competente e sarà assunto previo accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina. Per il candidato che non risulterà in possesso dei requisiti prescritti non si procederà all'assunzione e sarà cancellato dalla graduatoria.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, comunque, in qualunque momento la risoluzione del rapporto di lavoro.

Il concorrente che abbia stipulato il contratto individuale di lavoro dovrà assumere servizio nella data indicata sul contratto, a pena di risoluzione del contratto stesso. Il rapporto di lavoro acquisterà carattere di stabilità dopo il periodo di prova previsto contrattualmente.

La rinuncia alla proposta di stipulazione del contratto o il mancato superamento del periodo di prova o la risoluzione del contratto di lavoro comportano comunque la cancellazione dalla graduatoria.

L'assunzione in servizio a tempo indeterminato è comunque subordinata alle disposizioni finanziarie e sul personale vigenti per gli Enti locali nonché ai posti conferibili al momento della nomina presso il Comune di Scanzano Jonico.

**ART. 15 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

La presentazione della domanda di partecipazione da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili.

Ai sensi del presente Bando, il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena esclusione, per finalità attinenti allo svolgimento della procedura concorsuale o selettiva, per la valutazione dei requisiti di partecipazione, per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro ed ulteriore gestione dello stesso. I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione della relativa procedura e degli eventuali procedimenti di assunzione. Si osservano al riguardo le norme di cui al di cui al Reg UE 2016/679 e D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i..

I dati personali forniti dai candidati con le modalità indicate nel bando o acquisiti d'ufficio saranno raccolti in una banca dati elettronica e/o cartacea presso l'Amministrazione e trattati ai sensi di legge.

## **ART. 16 - DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non stabilito dal presente bando si rinvia al D.lgs. n. 165/2001 in materia di rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione, ai contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Funzioni Locali vigenti e alle norme di legge e regolamentari vigenti in materia.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della legge 7 agosto 1990, n. 241 si informa che il responsabile del procedimento in oggetto è il Dirigente del Settore Amministrativo-Contabile dott.ssa Anna Rizzi.

Per ogni ulteriore informazione ci si potrà rivolgere telefonicamente agli uffici del Comune di Scanzano Jonico al numero di telefono 0835/952911 e/o all'indirizzo pec protocollo@pec.comune.scanzanojonico.mt.it specificando che tutte le informazioni utili saranno pubblicate con le modalità dette.

L'Amministrazione comunale di Scanzano Jonico si riserva la facoltà di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse ed in particolare per sopravvenuti vincoli legislativi, finanziari, altre cause ostative, di valutazione di interesse dell'Ente e/o variazione di esigenze organizzative dell'Ente stesso quali condizioni che rendano incompatibile l'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato di personale.

Il presente bando non comporta alcun diritto all'assunzione da parte dei candidati, né fa sorgere alcun obbligo per il Comune di Scanzano Jonico di dar corso alla copertura del posto di che trattasi. Il presente bando costituisce lex specialis, pertanto la partecipazione alla procedura comporta l'accettazione di tutto quanto riportato nel bando.

Scanzano Jonico, 05 dicembre 2024

**IL DIRIGENTE**  
Dott.ssa Anna Rizzi