



# CITTA' DI BELGIOIOSO

Via Garibaldi, 64 27011 Belgioioso (PV)

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO DETERMINATO (5 MESI RINNOVABILI PER ULTERIORI 5 MESI) E PART-TIME (24 ORE SETTIMANALI) DI N. 1 POSTO DI AUSILIARIO DEL TRAFFICO – AREA OPERATORI ESPERTI (EX CATEGORIA B3) DA DESTINARE ALL'UFFICIO POLIZIA LOCALE

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 19/04/2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) per gli anni 2024-2026 ed in attuazione della propria determinazione di avvio della procedura di assunzione e di approvazione del bando di selezione

### RENDE NOTO

Che è indetto una procedura selettiva pubblica, per soli esami, per l'assunzione a tempo determinato (5 mesi rinnovabili per ulteriori 5 mesi) e part-time (24 ore settimanali) di n. 1 (un) **“Ausiliario de traffico – Area Operatori Esperti” da assegnare al Settore Polizia Locale del Comune di Belgioioso (PV).**

È garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi della specifica normativa.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente bando e, per quanto non espressamente previsto, dal Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione.

La selezione non è soggetta alla procedura di cui agli artt. 34 e 34-bis, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. in quanto trattasi di contratto a tempo determinato inferiore a 12 mesi;

### REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Sono ammessi a partecipare alla selezione coloro che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, siano in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

#### REQUISITI GENERALI per l'ammissione:

- età non inferiore ai 18 anni e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme per il collocamento a riposo;
- la cittadinanza italiana, Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 7 febbraio 1994 n. 174; sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica. I cittadini degli Stati membri della U.E. devono essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti dal presente bando di selezione ed in particolare:
  1. di adeguata conoscenza della lingua italiana;
  2. di titolo di studio riconosciuto in Italia;

I cittadini europei o extracomunitari possono partecipare a condizione che:

- godano dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza (ad eccezione di quanto previsto per i titolari dello status di “rifugiato” o di “protezione sussidiaria”);
- siano in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- abbiano adeguata conoscenza della lingua italiana.
- pieno godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non aver riportato provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego, ovvero non essere stati

licenziati da una Pubblica Amministrazione per persistente, insufficiente rendimento ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;

- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione
- posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile;
- idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni inerenti il profilo professionale della presente selezione. l'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo il/i vincitore/i della selezione, in base alla normativa vigente, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104 ed alla Legge 12 marzo 1999, n. 68;

**REQUISITI SPECIFICI** per l'ammissione:

**a) titolo di studio minimo: diploma di Scuola Superiore**

Sono ammessi titoli di studio equipollenti per legge a quelli sopra indicati; in tal caso, il candidato dovrà, a pena di esclusione, indicare espressamente nella domanda di partecipazione gli estremi del provvedimento o della norma che stabilisce l'equipollenza.

Il titolo di studio richiesto deve essere conseguito in Istituti Statali o Istituti legalmente riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato Italiano.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero, l'ammissione è subordinata al riconoscimento degli stessi come corrispondenti al titolo di studio sopra indicato, previsto per l'accesso alla presente selezione, ai sensi della normativa vigente. A tal fine il candidato dovrà presentare, unitamente alla domanda di partecipazione alla procedura concorsuale, a pena di esclusione, la certificazione di equiparazione del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente bando (così come previsto dall'articolo 38 del D. Lgs. n. 165/2001), redatta in lingua italiana e rilasciata dalle autorità competenti.

**b) patente di guida di categoria "B".**

Il possesso di tutti i requisiti richiesti sarà accertato, in ogni caso, prima dell'assunzione.

## **TASSA DI CONCORSO**

La partecipazione alla selezione prevede il versamento di una tassa di concorso pari ad € **10,00** che deve essere effettuato tramite bonifico bancario sul conto corrente di tesoreria, intestato al Comune di Belgioioso presso Banca Popolare di Sondrio IBAN IT 28E056961130000040000X67, indicando nella causale "tassa di concorso Ausiliario del Traffico + nome e cognome";

La tassa di concorso non è rimborsabile, anche in caso di annullamento della procedura.

La ricevuta dell'avvenuto pagamento della tassa di concorso dovrà essere allegata obbligatoriamente alla domanda di partecipazione, a pena di esclusione.

## **DOMANDA DI AMMISSIONE**

### **Modalità di presentazione della domanda:**

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata unicamente per via telematica attraverso SPID, CIE, CNS, eIDAS, mediante la compilazione del format di candidatura sul portale inPA, disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it> entro il termine di 15 (quindici) giorni, decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sul portale inPA (link <https://www.inpa.gov.it>).

Tale termine è perentorio e saranno accettate esclusivamente le domande inviate entro la scadenza dello stesso.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per il mancato recapito della domanda imputabile a disguidi tecnici, fatto di terzi, caso fortuito o di forza maggiore.

Sarà necessario far riferimento al seguente bando di selezione:

COMUNE DI BELGIOIOSO - SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO (5 MESI RINNOVABILI PER ULTERIORI 5 MESI) E PART-TIME (24 ORE

SETTIMANALI) DI N. 1 POSTO DI AUSILIARIO DEL TRAFFICO – AREA OPERATORI ESPERTI (EX CATEGORIA B3) DA DESTINARE ALL’UFFICIO POLIZIA LOCALE

La presentazione on line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica scaricabile, al termine della procedura di invio, dal portale inPA. Il candidato ha la possibilità di integrare e/o modificare la domanda di partecipazione entro la data di scadenza dei termini. In caso di più invii, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima. Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema non permetterà più, improrogabilmente, l’accesso alla procedura di invio della domanda e non sarà più consentito inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.

Per richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on line, i candidati devono utilizzare esclusivamente, e previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in home page e delle relative FAQ, l’apposito modulo di assistenza presente sul Portale “inPA”.

Ai sensi dell’art. 3 del DPR 487/1994, così come riformato dal DPR 82/2023, si prevede che, in ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, che impedisca l’utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, sarà prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni previste dall’art. 76 del medesimo D.P.R.:

- il cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza e, qualora diverso dalla residenza, il proprio domicilio;
- un recapito telefonico;
- l’indirizzo di posta ordinaria e l’indirizzo di posta elettronica certificata personale o un domicilio digitale a lui intestato, presso il quale sarà effettuata qualsiasi comunicazione inerente alla selezione in oggetto, con l’impegno a comunicare all’Amministrazione ogni variazione;
- il codice fiscale;
- il titolo di studio posseduto, tra quelli richiesti per l’ammissione, con l’indicazione dell’anno scolastico/accademico in cui è stato conseguito e dell’Istituto/Università che lo ha rilasciato. Nel caso di titoli equipollenti o riconosciuti ai sensi di legge, rispetto a quelli richiesti, sarà cura del candidato specificare nella domanda il provvedimento normativo di riferimento;
- il possesso di cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell’Unione Europea o di trovarsi in una delle situazioni previste dall’art.38 del D.Lgs 165/2001;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, oppure i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime (per coloro che non sono cittadini italiani: il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza);
- l’immunità da condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, come riportato al precedente art. 1- (requisiti di partecipazione);
- non essere stato destituito, oppure dispensato o licenziato dall’impiego presso la Pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento, o licenziati per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale o dichiarati decaduti per la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile o dichiarazioni false commesse ai fini o in occasione dell’instaurazione del rapporto di lavoro ovvero di progressione di carriera, ai sensi dell’art.55 quater del d.lgs 165/2001 e s.m.i. come riportato al precedente art. 1(requisiti di partecipazione);
- non avere alcuna limitazione fisica allo svolgimento delle attività e delle mansioni previste dal ruolo da ricoprire;
- la posizione nei confronti degli obblighi di leva per gli obbligati ai sensi di legge;
- eventuali titoli che diano diritto a preferenze nella graduatoria di merito, a parità di punteggio. L’assenza di tale dichiarazione all’atto della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione equivale a rinuncia ad usufruire dei benefici;
- coloro che non sono cittadini italiani devono dichiarare lo stato di nascita e di avere una buona conoscenza della lingua italiana;
- i portatori di handicap ai sensi della L.104/92 dovranno specificare in apposito spazio disponibile nel form di compilazione della domanda, l’ausilio necessario per l’espletamento delle prove di selezione nonché l’eventuale necessità di tempi aggiuntivi, in relazione alla propria condizione di portatori di handicap, per sostenere le prove stesse e allegare apposita certificazione;

- i candidati con disturbi specifici di apprendimento (DSA), ai sensi dell'art. 3, comma 4-bis del D.L. 80/2021, convertito in Legge n. 113/2021 e secondo quanto previsto dal Decreto della Funzione Pubblica del 9/11/2021, dovranno fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari, in funzione della propria necessità che deve essere documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla Commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, da allegare alla domanda di partecipazione in apposito spazio disponibile nel form di compilazione della domanda;
- di accettare in caso di assunzione tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Belgioioso;
- di aver preso visione e di accettare incondizionatamente il contenuto del presente bando.

#### **ALLEGATI ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE:**

Alla domanda i candidati dovranno allegare:

- la carta d'identità (fronte e retro)
- la patente cat. B (fronte e retro)
- la ricevuta del pagamento della tassa di concorso
- la documentazione comprovante l'avvio dell'iter procedurale, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001, per il riconoscimento del proprio titolo di studio estero;
- l'eventuale documentazione per la concessione di eventuali ausili e/o tempi aggiuntivi: la certificazione DSA di cui alla Legge n. 170/2010;
- l'eventuale dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'Azienda Sanitaria Territoriale di riferimento, o da equivalente struttura pubblica, contenente esplicito riferimento alle limitazioni che la disabilità determina in funzione della partecipazione alle prove.

#### **TERMINI PER L'INVIO DELLA DOMANDA:**

L'invio della domanda on-line deve essere effettuato, a pena di esclusione, **entro 15 giorni** dalla pubblicazione del presente avviso sul "Portale unico del reclutamento" disponibile all'indirizzo web [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it).

Sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro il termine indicato.

La domanda di ammissione presentata con modalità diverse da quelle sopra descritte e/o pervenuta oltre il termine sopra indicato non viene presa in considerazione.

#### **11 - COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione Giudicatrice della procedura selettiva sarà composta da tre componenti (Presidente ed altri due membri esperti di cui uno con funzioni di segretario della Commissione) e potrà essere integrata da uno o più membri esperti.

#### **MODALITA' DELLE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA SELEZIONE**

Ogni comunicazione relativa alla selezione pubblica in oggetto (elenchi dei/delle candidati/candidate ammessi e degli esclusi alla selezione, i calendari e il luogo delle prove d'esame, gli esiti delle prove ecc), sarà resa pubblica esclusivamente mediante la pubblicazione nel sito internet istituzionale del Comune di Belgioioso [www.comune.belgioioso.pv.it](http://www.comune.belgioioso.pv.it) alla sezione "Amministrazione trasparente" sub sezione "Bandi di concorso" ed all'albo pretorio on-line. Della suddetta pubblicazione varrà data notizia sul portale di Reclutamento INPA.GOV. Questa forma di pubblicità costituisce l'unica notifica a ogni effetto di legge. Non si procederà, pertanto, ad effettuare comunicazioni individuali.

I candidati, durante tutta la durata della procedura selettiva, sono tenuti a consultare il portale web nell'indirizzo e nella sezione sopra menzionati.

#### **AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

E' disposta dal Presidente della Commissione con proprio atto monocratico.

Gli elenchi dei/delle candidati/candidate ammessi e degli esclusi alla selezione, i calendari e il luogo delle prove d'esame saranno resi pubblici nel portale istituzionale [www.comune.belgioioso.pv.it](http://www.comune.belgioioso.pv.it), nella sezione "Bandi di concorso".

I candidati dovranno presentarsi agli esami muniti di carta d'identità o altro documento legale di riconoscimento in corso di validità.

I candidati che per qualsiasi motivo non si presentano nel giorno e nell'ora stabiliti per le prove d'esame sono

considerati rinunciatari.

## **MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Costituiscono motivi di esclusione dalla selezione:

- il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti di ammissione, generali e specifici, prescritti dal presente bando;
- la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando;
- la mancata indicazione del provvedimento o della norma di legge che dispone l'equipollenza del titolo di studio posseduto dal candidato a quelli richiesti dal presente bando;
- la mancanza della certificazione di equiparazione del titolo di studio conseguito all'estero;
- la mancata regolarizzazione della domanda o degli allegati entro il termine assegnato dall'Amministrazione;
- l'impossibilità di lettura della copia fronte e/o retro del documento di identità in corso di validità;
- l'impossibilità di lettura della copia fronte e/o retro della patente di categoria "B" in corso di validità.

## **EVENTUALE PRESELEZIONE**

Se il numero dei candidati ammessi sarà superiore a 30 unità, la commissione giudicatrice, appositamente costituita e composta da tre componenti (Presidente ed altri due membri esperti), eventualmente integrata da uno o più membri esperti, procederà all'espletamento di una prova preselettiva.

La mancata presentazione dei candidati ammessi alla preselezione, anche se dipendente da causa di forza maggiore, sarà considerata quale rinuncia al concorso.

La preselezione consisterà nella risoluzione di un questionario contenente n. 30 domande a risposta multipla e/o aperta, mirato ad accertare il possesso di idonea conoscenza delle materie di esame indicate nel bando.

Sarà assegnato 1 punto per ogni risposta esatta e 0 punti per ogni risposta non data, errata o plurima sulla stessa domanda.

Alle successive prove di esame saranno ammessi i 15 candidati che abbiano conseguito il punteggio più alto in graduatoria. Qualora al 15° posto vi fossero più candidati che hanno conseguito il medesimo punteggio, gli stessi saranno tutti ammessi a sostenere le prove scritte.

L'eventuale prova preselettiva si svolgerà nella data, nell'ora, nel luogo e nella modalità che saranno comunicati dalla Commissione nelle forme indicate nel presente bando.

Il punteggio ottenuto nella preselezione non concorrerà a formare il punteggio finale di cui alla graduatoria concorsuale di merito.

## **PROTOCOLLO SVOLGIMENTO DELLA PRESELEZIONE E DELLE PROVE D'ESAME**

Tutte le prove si svolgeranno nella data e nel luogo che saranno comunicati dalla Commissione nel pieno rispetto alle disposizioni, protocolli e linee guida ministeriali anti-Covid per lo svolgimento delle prove concorsuali in sicurezza e garanzia della salute dei candidati e degli operatori.

I candidati, al fine di acquisire tutte le informazioni necessarie, hanno l'onere, per tutta la durata della procedura concorsuale, di consultare periodicamente la sezione dedicata al concorso all'interno del sito [www.comune.belgioioso.pv.it](http://www.comune.belgioioso.pv.it)

## **PROGRAMMA D'ESAME:**

### **CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME**

Le prove d'esame avranno luogo nelle date e negli orari che verranno indicati con apposita successiva nota pubblicata sul sito internet istituzionale, nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", "Bandi di concorso" e sul portale INPA.GOV.

Il presente bando vale a tutti gli effetti quale notifica di convocazione dei candidati ammessi.

Si avverte che, se per motivi di forza maggiore, le date suddette o la sede d'esame dovessero subire variazioni, sarà data comunicazione agli interessati con avviso pubblicato nelle forme indicate nel presente bando.

I candidati dovranno verificare la loro ammissione alle prove consultando gli appositi elenchi pubblicati sul sito internet istituzionale.

La suddetta pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale e personale ai/candidati/e di ammissione alle prove.

## **MODALITA' DI SVOLGIMENTO**

Ai procedimenti relativi al concorso provvede un'apposita Commissione esaminatrice.

Il candidato che non sia escluso dalla procedura concorsuale (e che superi l'eventuale prova preselettiva) dovrà

presentarsi a sostenere la prova scritta senza attendere ulteriori comunicazioni;

Gli elenchi degli ammessi e degli esclusi sono pubblicati secondo quanto stabilito dal bando;

Al termine della prova scritta, la Commissione compila l'elenco dei candidati esaminati con il voto da ciascuno riportato. L'elenco è pubblicato sul sito [www.comune.belgioioso.pv.it](http://www.comune.belgioioso.pv.it) ed è da intendersi come comunicazione dell'esito individuale della prova.

Non sono ammessi a sostenere la prova i candidati che si presentano dopo la conclusione dell'appello. I candidati devono presentarsi alle prove con idoneo documento di riconoscimento in corso di validità. Il candidato che non si presenta ad una prova nel giorno, all'ora e nel luogo e nelle modalità stabilite è considerato rinunciario ed escluso dal concorso.

I criteri di valutazione delle prove sono i seguenti:

- a) aderenza ed attinenza della risposta al quesito posto;
- b) completezza e percorso logico della risposta;
- c) chiarezza, correttezza e capacità di esposizione;
- d) uso della terminologia appropriata;
- e) capacità di analisi e sintesi rispetto alle questioni proposte;
- f) conoscenza adeguata dell'attuale normativa di riferimento.

La Commissione potrà effettuare domande tendenti a valutare il livello di flessibilità, empatia e autocontrollo del candidato.

Per l'effettuazione delle prove non è consentito l'utilizzo in aula di alcun tipo di appunto, scritto, libro, pubblicazione, testo di legge, anche non commentato, né di altra documentazione.

I candidati non potranno portare nella sala della prova telefoni cellulari o altre apparecchiature atte a comunicare con l'esterno, pena l'immediata esclusione.

I candidati colti a copiare o a consultare testi di legge non ammessi, appunti od altri scritti, saranno immediatamente esclusi dal concorso, seduta stante, ad opera della Commissione giudicatrice.

Saranno inoltre annullate motivatamente le prove scritte di quei candidati che evidenzino l'avvenuta copiatura, in tutto od in parte, da altro candidato.

## **MATERIE D'ESAME**

Il programma d'esame consisterà in due distinte prove articolate come di seguito specificato.

### **PROVA SCRITTA:**

La prova consisterà in un Elaborato e/o risoluzione di uno o più problemi, quesiti a risposta chiusa e/o aperta, esercizi o redazione di un atto concernente il programma sopra riportato. La prova può comprendere inoltre la redazione di un verbale o di un rapporto di servizio.

La durata della prova scritta sarà stabilita dalla Commissione e comunicata il giorno stesso della prova.

La valutazione della prova scritta è espressa con punteggio numerico: la Commissione attribuisce fino a un massimo di 30 punti nella valutazione di ciascuna prova. **La prova si intende superata se il candidato consegue una votazione non inferiore a 21/30;**

### **PROVA ORALE:**

La prova consisterà in un colloquio finalizzato ad approfondire le materie della prova scritta.

## **MATERIE D'ESAME:**

Le materie su cui verteranno le prove potranno riguardare:

- Diritto amministrativo e costituzionale
- Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000 e s.m.i)
- Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi (L. 241/90 e s.m.i.)
- Nozioni in materia di privacy (Legge 196/2003 e s.m.i)
- Nozioni di responsabilità civile, amministrativa e penale dei pubblici dipendenti;
- Norme in materia di:
  - Codice della strada e Regolamento di esecuzione
  - T.U.L.P.S.( Testo Unico di Leggi di Pubblica Sicurezza )
  - Codice di procedura Penale e Codice Penale,
  - Disciplina commerciale in sede fissa o su aree pubbliche e pubblici esercizi

- Depenalizzazione e legge 689/81;
- Legislazione statale (L.n°.65/86 e s.m.i.) e regionale un materia di Polizia Locale (L.R. Lombardia n°.4/03) e competenze degli ausiliari del traffico.
- accertamento delle conoscenze informatiche;
- accertamento della conoscenza della lingua inglese;
- accertamento dell'adeguata conoscenza della lingua italiana per i candidati che non siano di nazionalità italiana.

### **GRADUATORIA DEGLI IDONEI**

La Commissione giudicatrice, espletato il concorso, procederà alla formazione della graduatoria di merito dei candidati idonei, formata secondo l'ordine decrescente del punteggio ottenuto sommando il punteggio conseguito nella prova scritta con il voto conseguito nella prova orale, previa valutazione, a parità di punteggio, dei titoli di preferenza di cui all'allegato A del presente bando. I candidati classificati a pari merito nella graduatoria finale verranno invitati a produrre, entro il termine perentorio fissato nella richiesta, idonea documentazione in carta semplice attestante il possesso dei titoli di preferenza eventualmente dichiarati nella domanda, dalla quale risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

La graduatoria del concorso, approvata con provvedimento del Responsabile del Servizio Personale, sarà pubblicata all'Albo on line del Comune e nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso del sito istituzionale [www.comune.belgioioso.pv.it](http://www.comune.belgioioso.pv.it) e sul portale INPA.GOV.

La graduatoria finale della presente selezione rimarrà efficace per tre anni dalla data della sua pubblicazione, salvo eventuali proroghe previste da disposizioni di legge. L'Amministrazione comunale avrà facoltà di utilizzare tale graduatoria per la copertura di ulteriori posti di pari categoria contrattuale e profilo professionale.

L'Amministrazione comunale avrà facoltà di utilizzare la graduatoria in questione anche per assunzioni a tempo determinato, a tempo parziale, qualora non siano disponibili apposite graduatorie per assunzioni a tempo determinato di pari categoria contrattuale e profilo professionale. La mancata accettazione dell'offerta di assunzione a tempo determinato sarà ininfluente ai fini dell'utilizzo della graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato.

L'Amministrazione comunale potrà stipulare specifiche convenzioni per consentire ad altre PA di utilizzare per scorrimento la graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato e determinato. La mancata accettazione dell'offerta di assunzione da parte di altra PA sarà ininfluente ai fini dell'utilizzo della graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato presso il comune che ha indetto il concorso o presso altri enti che chiedano l'utilizzo della graduatoria.

Per i criteri generali inerenti le operazioni di svolgimento del concorso si farà riferimento alle norme del presente bando, nonché alle norme contrattuali che disciplinano il rapporto di lavoro per il personale degli Enti Locali, cui la Commissione Esaminatrice dovrà uniformarsi.

Sulla base della graduatoria è nominato il vincitore, previo accertamento dell'idoneità psico-fisica all'impiego, che assumerà servizio in via provvisoria sotto riserva di accertamento di tutti i requisiti dichiarati a titolo di autocertificazione in sede di domanda di partecipazione al presente bando.

### **COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO**

Il candidato dichiarato vincitore, convocato a mezzo PEC, è tenuto a presentarsi personalmente presso il Comune di Belgioioso – Ufficio Personale – in modo perentorio nel giorno indicato nella convocazione, per la stipulazione del contratto individuale di lavoro con le modalità previste dai vigenti CCNL del personale del comparto Funzioni Locali. L'efficacia dell'assunzione in servizio è comunque subordinata all'accertamento del possesso di tutti i requisiti prescritti nel presente bando di concorso e dei requisiti prescritti per l'ammissione al pubblico impiego.

Il candidato vincitore che non assume effettivo servizio nel giorno indicato dall'Amministrazione è dichiarato decaduto dalla graduatoria ed il contratto individuale di lavoro, ancorché stipulato, è risolto, fatti salvi eccezionali e giustificati motivi tempestivamente comunicati e documentati dall'interessato stesso. In tal caso, il termine fissato per l'assunzione in servizio può essere prorogato, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale, per non più di 30 giorni, salvo i casi di astensione obbligatoria per gravidanza e puerperio.

Tutte le prescrizioni di cui al presente articolo si applicano a tutti i candidati utilmente collocati in graduatoria in caso di scorrimento di quest'ultima.

### **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico è quello attribuito dai vigenti CCNL del comparto Funzioni Locali (già Regioni-

Autonomie Locali) per l'Area degli Istruttori.

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali, assistenziali ed assicurative previste dalla vigenti normative.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento UE 2016 679, i dati forniti dal candidato saranno raccolti presso l'Ufficio del Personale del Comune di Belgioioso e trattati dallo stesso ufficio, mediante strumenti manuali od informatici, per le finalità di gestione della procedura selettiva in oggetto, nonché per le finalità connesse ad obblighi previsti da leggi e regolamenti.

In relazione alle indicate finalità, il trattamento avviene in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. L'eventuale rifiuto a fornire i dati richiesti avrà come conseguenza l'impossibilità per il Comune di gestire la procedura concorsuale e comporterà l'esclusione dalla stessa.

Il Titolare del trattamento dati è il Comune di Belgioioso. Il Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) ai sensi dell'art. 37 del GDPR, è Dott. Fabio Zambianchi. Gli Incaricati del trattamento sono le persone preposte al procedimento concorsuale.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento. I dati personali, con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute o altri dati sensibili, potranno essere oggetto di diffusione e di pubblicazione sul sito istituzionale del Comune. Nell'ambito del procedimento verranno trattati solo i dati sensibili e giudiziari indispensabili per lo svolgimento delle attività istituzionali.

### **DISPOSIZIONI FINALI**

Il Comune non procederà all'assunzione in caso di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, contrattuale, organizzativa o finanziaria, senza che il vincitore possa avanzare alcuna pretesa al riguardo.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, con motivato provvedimento, di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento il presente concorso, sia per motivi di interesse dell'Amministrazione, sia per disposizioni di legge in materia di assunzioni.

Ai candidati non compete, in ogni caso, alcun indennizzo, né rimborso di spese per l'accesso alle prove d'esame, per la permanenza sul posto e per l'espletamento delle stesse.

Il presente bando di concorso costituisce *lex specialis* e, pertanto, la presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non previsto dal presente bando, si applicano le norme di legge e regolamentari vigenti in materia.

Il presente bando di concorso è pubblicato all'Albo on-line e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale [ww.comune.belgioioso.pv.it](http://ww.comune.belgioioso.pv.it).

### **ALTRE INFORMAZIONI**

Eventuali informazioni non rinvenibili in questo bando possono essere richieste al Settore Personale, al seguente indirizzo di posta elettronica: [comune.belgioioso@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.belgioioso@pec.regione.lombardia.it)

Non saranno, in alcun caso, fornite informazioni che potrebbero ledere la par condicio tra i candidati, come anticipazioni sulle date di effettuazione delle prove, indicazione di manuali e/o riferimenti normativi ulteriori rispetto a quelli inseriti nel bando e nei relativi allegati, a meno che non sia stato precedentemente pubblicato un avviso contenente dette indicazioni e consultabile da parte di tutti i candidati.

Qualsiasi richiesta di informazioni deve pervenire almeno cinque (5) giorni prima della scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda di partecipazione, in mancanza non si garantisce il riscontro entro il suddetto termine.

L'ufficio al quale rivolgersi per informazioni è l'Ufficio Personale presso il Settore Affari Generali del Comune di Belgioioso – Via Garibaldi 64 – 27011 Belgioioso.

**Tel. 0382978433**

**e-mail [info@comune.belgioioso.pv.it](mailto:info@comune.belgioioso.pv.it)**

Belgioioso, 30/01/2025

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE**

Dr.ssa Manola Dettori

(atto sottoscritto digitalmente ai sensi del d.p.r. 445/2000 e del d.lgs. 82/2005 e successive modifiche e integrazioni)



## Allegato A

La commissione provvede ad istruire la graduatoria finale di merito con l'osservanza delle seguenti preferenze:

- gli insigniti di medaglia al valor militare;
- i mutilati e gli invalidi di guerra ex combattenti;
- i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- gli orfani di guerra;
- gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- i feriti in combattimento;
- gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno presso il Comune di Belgioioso;
- i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- gli invalidi ed i mutilati civili;
- i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata da:

- dal numero di figli a carico indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- dalla minore età